

**Постановление № 2464 –
изменения с 31 августа
2026 года:
что работодателю нужно
изменить в обучении по
охране труда**



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2026 г. N 805

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2021 Г. N 2464

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [изменения](#), которые вносятся в [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 1, ст. 171).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 31 августа 2026 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

!!!! Важно не запутаться с датами.

Постановление РФ № 805 вступает в силу с 31 августа 2026 года, не с 01 сентября.

Но при этом на практике работодателям нужно учитывать обновленные требования при планировании обучения и инструктажей с 1 сентября 2026 года.

Срок действия Порядка № 2464 продлен

В пункте 5 Постановления слова "до 1 сентября 2026 г." заменить словами "до 1 сентября 2032 г.".

Дата окончания действия Постановления продлена на шесть лет
- **до 1 сентября 2032 года.**



существующий порядок обучения по охране труда
останется актуальным еще несколько лет без глобальных изменений.

Обучение по ОТ с учетом отраслевых требований

в пункте 5 слова "нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также" исключить;

До поправок	После поправок
5. Настоящие Правила не распространяются на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к проведению обучения по охране труда, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).	5. Настоящие Правила не распространяются на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к проведению обучения по охране труда, установленными нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

Что это значит?

Программы обучения по вопросам охраны труда теперь должны включать одновременно и требования отраслевых ПОТ и общие требования из Постановления №2464. Раньше курсы были самостоятельными и не связанными друг с другом.

Что нужно сделать?

1. Проанализировать, какие отраслевые правила по охране труда применимы.
2. Выявить, содержат ли эти документы дополнительные условия к формату и периодичности обучения, порядку проверки знаний и оформлению результатов обучения.
3. Дополнить программы обучения с учетом отраслевой специфики, убедиться, что учебные материалы и тесты отражают все обязательные требования.

Уточнено, когда при внутреннем совместительстве повторное обучение не нужно

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую работу (должность), а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения либо при оформлении договора на внутреннее совместительство вводный инструктаж по охране труда, повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, источники опасности и уровни профессиональных рисков, идентифицированные ранее, и характер выполняемой работы.";

До поправок

7. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

После поправок

7. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую работу (должность), а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения либо при оформлении договора на внутреннее совместительство вводный инструктаж по охране труда, повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, источники опасности и уровни профессиональных рисков, идентифицированные ранее, и характер выполняемой работы.



Уточнено, когда при внутреннем совместительстве повторное обучение не нужно

Главное нововведение: если при оформлении внутреннего совместительства условия труда и профессиональные риски не меняются, сотруднику не нужно повторно проходить обучение по охране труда и проверку знаний, если сохраняются:

- условия труда работника;
- источники опасности;
- уровни профессиональных рисков, идентифицированные ранее;
- характер выполняемой работы.

Последние два критерия – новые!

Что нужно сделать?

1. Внести в локальный порядок обучения по охране труда раздел, регламентирующий действия при оформлении внутреннего совместительства.
2. Разработать процедуру оценки изменений условий труда и проф.рисков для внутреннего совместительства.
3. Закрепить алгоритм принятия решений:
 - ✓ если условия труда и риски одинаковые – оформить решение об освобождении от обучения;
 - ✓ если есть различия – организовать обучение по ОТ в стандартном порядке.
4. Проинформировать отдел кадров о новом порядке оформления внутренних совместителей.
5. Проинформировать руководителей подразделений, когда требуется обучение совместителей, а когда нет.

Ввели нормы инструктирования аутстафферов

пункт 9 дополнить абзацами следующего содержания:

"Для работников, направляемых частным агентством занятости к физическому лицу (юридическому лицу), не являющемуся работодателем таких работников, инструктажи по охране труда проводятся указанным физическим лицом (юридическим лицом).

В настоящих Правилах понятие "частное агентство занятости" применяется в значении, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации."

До поправок	После поправок
9. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем.	9. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем. Для работников, направляемых частным агентством занятости к физическому лицу (юридическому лицу), не являющемуся работодателем таких работников, инструктажи по охране труда проводятся указанным физическим лицом (юридическим лицом). В настоящих Правилах понятие «частное агентство занятости» применяется в значении, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Что это значит?

Это значит, что персоналу, предоставленному частными агентствами занятости, инструктажи по охране труда проводит работодатель, использующий заёмный труд.

Что делать?

1. Внесите соответствующие изменения в Положение об обучении работников.
2. Ознакомьте с изменениями всех, кто задействован в реализации процесса обучения.
3. Инструктируйте аутстафферов, если таковые у вас есть или появятся.
4. При необходимости, подпишите дополнительные соглашения с частным агентством занятости.

Ужесточили условия освобождения «офисников» от первичных инструктажей

в предложении втором пункта 13:

после слов "трудовая деятельность связана" дополнить словом "исключительно";
слова "и при этом другие источники опасности отсутствуют," исключить;

До поправок	После поправок
13. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.	13. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана исключительно с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

Ужесточили условия освобождения «офисников» от первичных инструктажей

Что это значит?

Новая редакция Правил требует, чтобы работа офисников была связана только с офисной или бытовой техникой (при оптимальных или допустимых условиях труда).

Что делать?

1. Внесите поправки в Положение об обучении работников.
2. Ознакомьте с изменениями всех, кто задействован в реализации процесса.
3. Актуализируйте Перечень профессий и должностей работников, освобождённых от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утвердите его работодателем.

Новый порядок освобождения специалистов от первичного инструктажа и обучения

в предложении втором пункта 13:
после слов "трудовая деятельность связана"
дополнить словом "исключительно";
слова "и при этом другие источники
опасности отсутствуют," исключить;

в предложении первом пункта 54:
после слова "связана" дополнить
словом "исключительно";
слова "и при этом другие источники
опасности отсутствуют," исключить;

Согласно предлагаемым поправкам, из п. 13 и п.54 исключается требование об отсутствии других источников опасности. Теперь для освобождения от инструктажа на рабочем месте и обучения достаточно соблюдения двух критериев:

1. Сотрудник в работе использует офисную технику.
2. Условия труда на рабочем месте по результатам СОУТ признаны оптимальными или допустимыми.

Изменение позволит значительно упростить кадровые и обучающие процессы в организациях с большим числом офисных сотрудников, сохранив при этом необходимый уровень контроля за безопасностью.

Что нужно сделать?

1. Провести проверку перечня должностей, освобожденных от первичного инструктажа.
2. Проверить результаты СОУТ для офисных рабочих мест. Убедиться, что условия труда на них официально отнесены к оптимальному либо допустимому уровню. При необходимости актуализировать данные по оценке условий труда.
3. Расширить перечень освобожденных от инструктажа и обучения за счет офисных сотрудников, чья деятельность связана с применением компьютеров и другой оргтехники.

Повторный инструктаж для работников, впервые начавших трудовую деятельность

пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

"Для работников, впервые начавших трудовую деятельность, допущенных к выполнению работ повышенной опасности, повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 3 месяца в течение первого года работы."

До поправок	После поправок
14. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.	14. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев. Для работников, впервые начавших трудовую деятельность, допущенных к выполнению работ повышенной опасности, повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 3 месяца в течение первого года работы.

Что это значит?

Поправки вводят повышенные требования к новым работникам, которые до этого нигде не работали и при этом допускаются к работам повышенной опасности. В первый год работы вы обязаны инструктировать их в два раза чаще. Первый повторный инструктаж для него нужно провести не позднее, чем через 3 месяца после первичного, и далее повторный инструктаж ему проводится не реже одного раза в 3 месяца.

Что делать?

1. Внесите поправки в Положение об обучении работников.
2. Доведите новые требования до руководителей подразделений (мастеров, начальников цехов), которые непосредственно проводят инструктажи на рабочих местах.
3. Актуализируйте графики проведения инструктажей. Для новичков, допущенных к выполнению работ повышенной опасности составьте отдельные графики проведения повторных инструктажей на первый год их работы.
4. Настройте кадровиков так, чтобы при приёме работников на работы повышенной опасности проверялся их трудовой стаж и уведомляли вас, если он отсутствует.

Внеплановый инструктаж, обусловленный произошедшими авариями и н/сл на производстве

предложение третье пункта 17 изложить в следующей редакции: "Работодатель определяет работников, в отношении которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 16 настоящих Правил, в число которых включаются руководители и иные работники структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководители и работники иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве."

До поправок	После поправок
17. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 50 настоящих Правил, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 16 настоящих Правил, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 16 настоящих Правил, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.	17. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 50 настоящих Правил, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 16 настоящих Правил, может не проводиться. Работодатель определяет работников, в отношении которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 16 настоящих Правил, в число которых включаются руководители и иные работники структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководители и работники иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

Внеплановый инструктаж, обусловленный произошедшими авариями и н/сл на производстве

Что делать?

1. Внесите соответствующие изменения в Положение об обучении работников.
2. Ознакомьте с изменениями всех, кто задействован в реализации процесса обучения.
3. После НС или аварии в число лиц, подлежащих внеплановому инструктажу, включите не только работников пострадавшего цеха, но и всех, у кого есть опасность повторения ситуации.

Уточнили в каких случаях нужно проводить целевой инструктаж

в подпункте "б" пункта 19 слова "на объектах повышенной опасности, а также" исключить

До поправок	После поправок
19. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях: б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;	19. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях: б) перед выполнением работ непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

Что делать?

Пересмотреть Положение об обучении работников и, в случае отсутствия работ непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, исключить данное требование из своих локальных актов.

Разъяснено, кто должен инструктировать руководителя

пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания:

"В отношении руководителя организации (филиала) инструктаж по охране труда на рабочем месте может проводиться специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по его проведению."

После поправок

22. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

В отношении руководителя организации (филиала) инструктаж по охране труда на рабочем месте может проводиться специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по его проведению.

Что нужно сделать?

1. Определить ответственное лицо за проведение инструктажа для руководителей организации и филиалов.
2. Издать приказ, в котором указать, кто отвечает за инструктаж, перечислить обязанности ответственного лица и сослаться на обновленные Правила обучения по охране труда.
3. Внести соответствующие изменения в Положение об обучении работников.
4. Организовать инструктаж в соответствии с общим порядком и зафиксировать факт проведения инструктажа.

Обучение первой помощи

В этом разделе изменили пункты 35, 36, 37, а их всего в разделе шесть. Полностью переработали приложение 2 с примерными перечнями тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

Привлечение инструкторов к обучению первой помощи

пункт 35 после слов "по подготовке преподавателей" дополнить словами "или инструкторов"

До поправок	После поправок
35. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объёме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными приложением N 2, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приёмам оказания первой помощи.	35. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объёме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными приложением N 2, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей или инструкторов, обучающих приёмам оказания первой помощи.

Что делать?

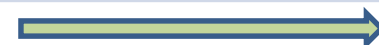
1. Внести соответствующие изменения в Положение об обучении работников.
2. Ознакомить с изменениями всех, кто задействован в реализации процесса обучения.
3. Проверить удостоверения о повышении квалификации (или дипломы) тех, кто у вас проводит обучение по первой помощи. Если там написано «Инструктор по оказанию первой помощи», переучивать их на «преподавателей» больше не нужно.
4. Если необходимо будет обучать работника, который проводит внутренне обучение первой помощи, вы можете отправлять его в учебный центр и на программу для «преподавателей», и на программу для «инструкторов» — подойдут оба варианта.

Основания для пересмотра программ обучения первой помощи

в пункте 36:

предложение третье после слов "средств обучения" дополнить словами "(тренажеров, медицинских изделий)";
в предложении четвертом слова "настоящих Правил" заменить словами "настоящих Правил, а также в случае вступления в силу новых нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, содержащих требования к порядкам оказания первой помощи, или внесения изменений в нормативные правовые акты в указанной сфере, содержащие указанные требования";
дополнить абзацем следующего содержания:
"Допускается доведение до работника информации в отношении новых или измененных требований к порядкам оказания первой помощи в рамках внепланового инструктажа по охране труда.";

До поправок	После поправок
36. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пунктах 50 и 51 настоящих Правил. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.	36. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения (тренажеров, медицинских изделий) и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пунктах 50 и 51 настоящих Правил, а также в случае вступления в силу новых нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, содержащих требования к порядкам оказания первой помощи, или внесения изменений в нормативные правовые акты в указанной сфере, содержащие указанные требования. Допускается доведение до работника информации в отношении новых или измененных требований к порядкам оказания первой помощи в рамках внепланового инструктажа по охране труда. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.



Основание для пересмотра программ обучения первой помощи

Что делать?

1. Внести соответствующие изменения в Положение об обучении работников.
2. Ознакомить с изменениями всех, кто задействован в реализации процесса обучения.
3. Проверить, что для проведения практики у вас закуплены или арендованы роботы-тренажёры (для СЛР) и сертифицированные медицинские изделия (бинты, шины, жгуты, устройства для искусственного дыхания).
4. Отслеживать приказы Минздрава.
5. Назначить ответственного (например, специалиста по ОТ), который будет следить за обновлениями перечней состояний и аптек для первой помощи. При их изменении нужно сразу обновить вашу внутреннюю программу.
6. Если Минздрав утвердил новые правила первой помощи, можно ограничиться внеплановым инструктажем на рабочем месте и зафиксировать его в журнале или иным установленным способом.

Проверка практических навыков оказания первой помощи

по тексту пункта 37 слова "проверка знания требований охраны труда" в соответствующем падеже заменить словами "проверка знаний, умений и навыков" в соответствующем падеже;

До поправок	После поправок
37. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящих Правил. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящих Правил.	37. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящих Правил. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знаний, умений и навыков требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящих Правил.

Что делать?

1. Изменить формулировки Положении об обучении. Везде, где речь идёт о проверке знаний по первой помощи, заменить фразу «проверка знаний» на «проверка знаний, умений и навыков».
2. Включить в экзаменационные билеты обязательное выполнение практического задания на тренажёре-манекене.

Порядок проведения тренировки при обучении использованию СИЗ

пункт 39 изложить в следующей редакции:

"39. В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие средства индивидуальной защиты, должны быть обучены правилам их эксплуатации (использования). При проведении обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует умения правильно их эксплуатировать, проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты."

До поправок	После поправок
39. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, — обучение методам их применения. В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.	39. В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие средства индивидуальной защиты, должны быть обучены правилам их эксплуатации (использования). При проведении обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует умения правильно их эксплуатировать, проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.



Порядок проведения тренировки при обучении использованию СИЗ

Что это значит?

Пункт 42: абзац перенесли в пункт 39

Из пункта 42 исключили абзац о демонстрации правильного ношения и применения СИЗ. По сути, эту логику перенесли в пункт 39 и связали с эксплуатацией СИЗ. Поэтому сам смысл не исчез: демонстрация и тренировка остаются обязательной практической частью.

Фокус обучения смещен с теории на обязательную практическую тренировку. Разработчики убрали разделение на «методы ношения» (для спецодежды/обуви) и «методы применения» (для касок, очков, противогазов). Теперь для всего используется единый термин – «правила эксплуатации (использования)». Чётко прописали, что **занятия должны быть практическими**.

Ответственное лицо обязано:

1. лично продемонстрировать, как правильно эксплуатировать СИЗ;
2. провести тренировку для каждого работника, чтобы тот закрепил навык на практике.

Практические занятия по обучению СИЗ — это не онлайн-тренажёры, а тренировки.

Что делать?

1. Пересмотреть программы обучения по СИЗ.
2. Объединить в них разделы о «ношении» и «применении» в единые блоки по «эксплуатации».
3. Убедиться, что в программах зафиксированы часы на практическую демонстрацию и тренировку.
4. Организовать «живые» тренировки и фиксировать практику.

Внеплановое обучение по СИЗ после актуализации программы

внесли поправки в пункт 41 Правил

После поправок

П.41 Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляется в случаях, указанных в пунктах 50 и 51 настоящих Правил. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

Внеплановое обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты должно быть организовано в случае актуализации у работодателя программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в течение 60 календарных дней со дня актуализации указанной программы обучения. Допускается доведение до работника информации в отношении новых или измененных требований по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в рамках внепланового инструктажа по охране труда.



Внеплановое обучение по СИЗ после актуализации программы

Не верно, что внеплановое обучение всегда можно заменить внеплановым инструктажем. Это слишком широко и рискованно.

Правильнее так:

Если актуализация программы меняет содержание обучения, порядок эксплуатации СИЗ, перечень СИЗ, практические навыки или реальные действия работника, нужно организовать внеплановое обучение в течение 60 календарных дней.

Если же нужно довести до работника новые или измененные требования по использованию СИЗ без изменения практических навыков, допускается внеплановый инструктаж.

Пример: В программе исправили реквизиты НПА, обновили ссылку на ГОСТ или уточнили терминологию без изменения действий работников. Может быть достаточно внепланового инструктажа.

А если появились страховочные привязи, новые СИЗ органов дыхания или изменился порядок эксплуатации, это уже история про обучение и тренировку.

Что делать?

1. Внести изменения во внутренний Порядок обучения, указав там возможность замены внепланового обучения на инструктаж.
2. Ознакомить с новшествами всех, кто проводит обучение по СИЗ и инструктажи работникам.

Обучение по использованию СИЗ

в пункте 42 предложения четвертое и пятое исключить

До поправок	После поправок
42. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящих Правил. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящих Правил. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.	42. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящих Правил. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящих Правил.

Обучение требованиям охраны труда

В этой части изменения внесли пункты 44, 46, 48, 50, 52 — 54, 60, 65, 66.
Правки в пункты 46 и 48 редакторские

Где обучать аустафферов

пункт 44 после слов "настоящих Правил," дополнить словами "работники, направляемые частным агентством занятости к физическому лицу (юридическому лицу), не являющемуся работодателем данных работников,"

До поправок	После поправок
44. Работодатель (руководитель организации), руководители филиалов организации, председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций, а также лицо, назначенное на микропредприятии работодателем для проведения проверки знания требований охраны труда в соответствии с пунктом 101 настоящих Правил, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.	44. Работодатель (руководитель организации), руководители филиалов организации, председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций, а также лицо, назначенное на микропредприятии работодателем для проведения проверки знания требований охраны труда в соответствии с пунктом 101 настоящих Правил, работники, направляемые частным агентством занятости к физическому лицу (юридическому лицу), не являющемуся работодателем данных работников, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.



Где обучать аустафферов

Что это значит?

Поправкой расширили круг лиц, которые обязаны проходить обучение по охране труда в учебных центрах. Частные агентства занятости, которые направляют аустафферов на объект, должны будут обучить их в аккредитованном Минтрудом учебном центре. Кто именно организует направление, оплату и передачу документов, лучше заранее закреплять в договоре между частным агентством занятости и принимающей стороной.

Для принимающей стороны безопасная практическая логика такая: до допуска к работе запросить и проверить документы об обучении по нужным программам, провести свои инструктажи и закрепить порядок обмена документами в договоре с агентством.

Что делать?

1. Если вы не используете заёмный труд — ничего не нужно делать.
2. Если вы принимающая сторона — безопасная практическая логика такая: до допуска к работе запросить и проверить документы об обучении по нужным программам, провести свои инструктажи и закрепить порядок обмена документами в договоре с агентством.

Если организация использует работников, направленных частным агентством занятости, нужно проверить наличие обучения по охране труда в учебном центре по необходимым программам и отдельно провести инструктажи у принимающей стороны. Механизм направления и оплаты обучения лучше закрепить договором.

Если ГИТ при проверке обнаружит, что аустафферы обучены агентством самостоятельно, штраф за допуск к работе необученных в установленном порядке работников получите вы.

Редакторские правки

подпункт "в" пункта 46 после слов "дополнительные требования" дополнить словами "к обучению"
в предложении первом пункта 48 слова "или у индивидуальным предпринимателем" заменить словами "или индивидуальным предпринимателем"

Когда программу обучения можно не менять

подпункт "г" пункта 50 изложить в следующей редакции:

"г) изменения в технологических процессах, в использовании сырья и материалов, изменения должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда и требующих дополнительных знаний по охране труда у работников."

До поправок	После поправок
50. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях: г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.	50. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях: г) изменения в технологических процессах, в использовании сырья и материалов, изменения должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда и требующих дополнительных знаний по охране труда у работников.

Что это значит?

Смягчили требования к актуализации программ обучения. Если обязанности или техпроцесс немного изменились, но новых рисков не возникло и не требует новых знаний — программу можно не актуализировать.

Ключевое здесь — «требующих дополнительных знаний по охране труда». Не каждое изменение в организации автоматически требует актуализации программы. Но если меняется технология, оборудование, сырье, материалы или обязанности так, что появляются новые опасности, меняются уровни рисков или новые знания по безопасности, программу нужно пересмотреть.

Что делать?

1. Зафиксируйте решение документально, чтобы у инспекторов ГИТ не возникло вопросов, почему вы не обновили программы после изменения техпроцесса.
2. В локальном акте, где вы зафиксировали изменения в техпроцессе, укажите, что они «не влекут за собой появление новых опасных факторов и не требуют от работников дополнительных знаний по охране труда. Актуализация программ не требуется».
3. Если новые знания всё-таки требуются, то у вас есть ровно 60 дней (согласно общему правилу п. 51), чтобы переписать программу и провести обучение или инструктаж.

Уточнили формулировки в отношении госслужащих

в пункте 52 слова "Работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления" заменить словами "Федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации и муниципальные служащие"

До поправок	После поправок
52. Работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления проходят обучение требованиям охраны труда по следующим программам обучения требованиям охраны труда: ...	52. Федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации и муниципальные служащие проходят обучение требованиям охраны труда по следующим программам обучения требованиям охраны труда: ...

В данном пункте формулировку привели в соответствие со статусом служащих: федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов РФ и муниципальные служащие.

Что делать?

Для коммерческих организаций это изменение почти не влияет на практику, но органам власти и муниципальным учреждениям формулировки в ЛНА стоит обновить.

К лицам, замещающим специалиста ОТ, установили такие требования, как и к СОТу

в пункте 53:

подпункт "г" после слов "охране труда" дополнить словами ", а также лица, на которых возложены функции специалиста по охране труда,";

подпункт "е" изложить в следующей редакции:

"е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 46 настоящих Правил, а также по программе, предусмотренной подпунктом "в" пункта 46 настоящих Правил, по которой ими в отношении работников проводится проверка знания требований охраны труда;"

дополнить подпунктом "з" следующего содержания:

"з) лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 46 настоящих Правил, а также по программе, предусмотренной подпунктом "в" пункта 46 настоящих Правил, по которой ими в отношении работников проводится инструктаж по охране труда и (или) обучение требованиям охраны труда."

До поправок	После поправок
53. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников: в) работники организации, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 46 настоящих Правил; г) специалисты по охране труда — по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 46 настоящих Правил; е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, — по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 46 настоящих Правил, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;	53. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников: в) работники организации, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 46 настоящих Правил; г) специалисты по охране труда — по программам обучения требованиям охраны труда», а также лица, на которых возложены функции специалиста по охране труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 46 настоящих Правил; е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда – по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 46 настоящих Правил, а также по программе, предусмотренной подпунктом «в» пункта 46 настоящих Правил, по которой ими в отношении работников проводится проверка знания требований охраны труда; з) лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, — по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 46 настоящих Правил, а также по программе, предусмотренной подпунктом «в» пункта 46 настоящих Правил, по которой ими в отношении работников проводится инструктаж по охране труда и (или) обучение требованиям охраны труда.

К лицам, замещающим специалиста ОТ, установили такие требования, как и к СОТу

Теперь обучение обязательно для всех работников, на которых возложены функции специалиста по охране труда или ответственного за охрану труда (не только для штатных СОТов).

Структуру пункта 53 уточнили. Члены комиссий по проверке знания требований охраны труда обучаются по программам обучения 46А и 46Б, а также по программе 46В, по которой они проводят проверку знаний работников.

Лица, проводящие инструктажи и обучение требованиям охраны труда, выделены отдельно. Они обучаются по программе 46Б, а также по программе 46В, если проводят инструктаж или обучение по вопросам работ повышенной опасности.

Произошли структурные изменения в Правилах: п. 74, ранее устанавливающий требования к обучению членов комиссий по проверке знаний, исключен. Соответствующие нормы с уточнениями содержатся в п. 53 Правил.

Что это значит?

Уточнили, что:

- члены комиссий по проверке знания требований охраны труда должны быть обучены по 46В (при необходимости);
- лица, на которых возложены функции специалиста по охране труда или ответственного за охрану труда в организации — 46А и 46Б. Подпункт «з» не новый, его просто вынесли отдельно из подпункта «е».

Что нужно сделать?

1. Включить в локальные документы по обучению требованиям ОТ служащих и сотрудников, выполняющих функции специалиста по ОТ (даже если это не их основная должность).
2. В документах работодателя тоже лучше развести раздельно: комиссия — отдельно, инструктирующие и обучающие лица — отдельно.
3. Убедиться, что члены комиссий и лица, проводящие инструктажи/обучение, проходят подготовку в полном соответствии с новыми требованиями.

Уточнили требования к обучению «офисников»

в предложении первом пункта 54:
после слова "связана" дополнить словом "исключительно";
слова "и при этом другие источники опасности отсутствуют," исключить

До поправок	После поправок
54. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в подпункте «в» пункта 53 настоящих Правил, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 46 настоящих Правил, по решению работодателя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте «б» пункта 53 настоящих Правил. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.	54. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в подпункте «в» пункта 53 настоящих Правил, связана исключительно с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 46 настоящих Правил, по решению работодателя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте «б» пункта 53 настоящих Правил. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

Уточнили требования к обучению «офисников»

Что это значит?

Освободить «офисников» от обучения по 46Б можно при соблюдении 4 условий:

1. они работают только с компьютерами, принтерами, сканерами и бытовой техникой (чайник, микроволновка);
2. эта техника используется только для нужд самого офиса, а не в производственном процессе;
3. других опасностей на их рабочих местах нет;
4. по результатам СОУТ (специальной оценки условий труда) им присвоен оптимальный (1) или допустимый класс (2).

Что делать?

1. Пересмотреть перечень освобожденных от обучения по 46Б, сверить его с СОУТ и ОПР, проверить фактические обязанности
2. Совсем не обучать «офисников» нельзя. Правила безопасной работы с ПК и офисной техникой обязательно нужно довести до них хотя бы на вводном или инструктаже.
3. Порядок обучения «офисников» обязательно зафиксируйте в Положении о порядке обучения по ОТ.

Изменили сроки обучения по работам повышенной опасности

в пункте 60:

слова "не реже одного раза в год" заменить словами "не реже одного раза в 3 года";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Обучение работников требованиям охраны труда в соответствии с правилами по охране труда относится к обучению, предусмотренному подпунктом "в" пункта 46 настоящих Правил.";

До поправок	После поправок
60. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 46 настоящих Правил, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований — не реже одного раза в год.	60. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 46 настоящих Правил, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований — не реже одного раза в 3 года. Обучение работников требованиям охраны труда в соответствии с правилами по охране труда относится к обучению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 46 настоящих Правил.

С 31 августа 2026 года, если соответствующими нормативными правовыми актами не установлена специальная периодичность планового обучения, обучение по программе 46В проводится не реже одного раза в три года.

Также в пункте 60 прямо закреплено, что обучение требованиям охраны труда, предусмотренное Правилами по охране труда, относится к обучению по подпункту «в» пункта 46.

То есть обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ на высоте, работ в ограниченных и замкнутых пространствах и других работ, предусмотренных специальными Правилами по охране труда, — это не отдельное второе обучение наряду с программой 46В. Это конкретная программа 46В, разработанная с учётом требований соответствующих Правил.

Убрали правовой пробел – все обучения по специальным правилам, например, на высоте – станут обучением 46В.

Изменили сроки обучения по работам повышенной опасности

Что делать?

Необходимо отдельно определить:

- периодичность планового обучения;
- периодичность самостоятельной проверки знаний;
- необходимость проверки практических навыков и умений;
- порядок оформления результатов;
- необходимость передачи сведений в реестр обученных лиц.

Во многих Правилах по охране труда установлен не ежегодный срок обучения, а ежегодная проверка знаний работников, выполняющих работы, к которым предъявляются дополнительные или повышенные требования охраны труда.

В таком случае может действовать следующая схема:

- плановое обучение по программе 46В — не реже одного раза в три года;
- проверка знаний, предусмотренная соответствующими Правилами, — ежегодно;
- в год проведения планового обучения итоговая проверка знаний после обучения закрывает требование об очередной проверке;
- в промежуточные годы работодатель проводит самостоятельную проверку знаний и оформляет ее протоколом.

Проверить профильные для вашей деятельности ПОТы. Если в ПОТ (например, работы в ОЗП, для отдельных категорий работников) всё ещё написано «периодическое обучение проводится ежегодно», то вы обязаны учить раз в год. Если там конкретных сроков нет, обучайте раз в 3 года.

Может случиться так, что по 46В одни работники будут обучаться ежегодно, а другие — раз в 3 года.

Закрепить это в Положении об обучении по ОТ и довести изменения до коллег, реализующих процесс обучения.

Скорректировать утверждённые перечни профессий и графики обучения. Ознакомить с ними работников.

Обучение по охране труда с отрывом от работы

в пункте 65 слова "с отрывом от работы" заменить словами "с отрывом от работы на время прохождения работником обучения требованиям охраны труда и проверки знания требований охраны труда"

в пункте 2 приложения N 3 к указанным Правилам:

в абзаце первом слова "системы управления охраной труда в организации" заменить словами "специальной оценки условий труда";

подпункты "а" и "б" изложить в следующей редакции:

"а) общие сведения о системе управления охраной труда в организации, права и обязанности работников в вопросах охраны труда;

б) вредные и (или) опасные производственные факторы, опасности и профессиональные риски на рабочем месте;"

Что это значит?

Было: Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществлялись с отрывом от работы.

Стало: Уточнено, что с отрывом от работы на время прохождения работником обучения требованиям охраны труда и проверки знания требований охраны труда.

Работник не должен одновременно проходить обучение и выполнять производственные задания. Если в документах указано, что работник обучался с 9:00 до 17:00, а фактически он в это время был на смене и выполнял работы, это плохая история для проверки.

Что делать?

Планировать обучение как рабочее время, не ставить на это время производственные задания, корректно оформлять графики и табельные решения.

Проведение практических занятий по формированию умений и навыков

пункт 66 дополнить словами ", за исключением практических занятий по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим и использования (применения) средств индивидуальной защиты, а также практических занятий на учебно-тренировочных полигонах и тренажерах"

До поправок	После поправок
66. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	66. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением практических занятий по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим и использования (применения) средств индивидуальной защиты, а также практических занятий на учебно-тренировочных полигонах и тренажерах.

Что делать?

Изменить формулировки Положении об обучении. Везде, где речь идёт о проверке знаний по первой помощи, заменить фразу «проверка знаний» на «проверка знаний, умений и навыков». (по аналогии с п.39)

Организация проверки знаний требований охраны труда

В этом разделе Правил поправки внесли в пункты 74, 78.

Обучение членов комиссии по проверке знаний

пункт 74 признать утратившим силу

До поправок	После поправок
74. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 46 настоящих Правил.	Утратил силу.

Это не отменяет обучение комиссии. Просто убрали дублирование, потому что объем обучения членов комиссии определяется программами, по которым они проводят проверку знаний у работников.

Спектр программ для членов комиссии определяется тем, по каким программам она проводит проверку знаний. По ним и должны быть обучены все её члены. Например, если комиссия проверяет работников, выполняющих работы повышенной опасности, то члены комиссии обязаны пройти ещё и программу «46В».

Что делать?

Проверить, что члены комиссии обучены именно по тем программам, по которым принимают проверку знаний.

Правка редакторского характера в п.78 Правил

в пункте 78 слова "органов исполнительной власти" заменить словами "исполнительных органов"

До поправок	После поправок
78. Проверка знания требований охраны труда руководителей и специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, руководителей и преподавателей организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, которые принимают участие в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, руководителей подразделений по охране труда и специалистов в области охраны труда организаций, проводится с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	78. Проверка знания требований охраны труда руководителей и специалистов исполнительных органов субъектов Российской Федерации в области охраны труда, руководителей и преподавателей организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, которые принимают участие в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, руководителей подразделений по охране труда и специалистов в области охраны труда организаций, проводится с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Что это значит?

Текст пункта привели в соответствие с Федеральным законом № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», который официально заменил старый термин «органы исполнительной власти» на «исполнительные органы».

Что делать?

Для органов власти и подведомственных структур — повод привести документы к новой терминологии. Поправку внести в локальные акты, регламентирующие обучение работников. Сути обучения она не меняет.

Оформление документов и записей

В этом разделе Правил поправки внесли в пункты 89, 91, 92, 94.

Целевой инструктаж можно фиксировать в распоряжении

пункт 89 после слов "оформление наряда-допуска" дополнить словами "(или распоряжения)"

До поправок	После поправок
89. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.	89. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска (или распоряжения), оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

Что это значит?

Официально закрепили порядок оформления целевого инструктажа при работах по распоряжению. Это позволит разрешить давний спор между СОТаи и ГИТаи. То есть, если профильные вам ПОТ требуют оформлять работы повышенной опасности не нарядом-допуском, а распоряжением (например, в Правилах при эксплуатации электроустановок), то и целевой инструктаж документируется строго по форме и правилам, указанным в этих профильных ПОТ.

Что делать?

Не дублируйте записи. Достаточно зафиксировать проведение целевого инструктажа там, где этого требуют отраслевые правила.

Проверьте ЛНА, регламентирующие работы по распоряжениям. Если там было написано, что по распоряжениям целевой инструктаж пишется в «общий журнал целевых инструктажей», приведите локальный акт в соответствие с поправкой. Напишите, что оформление идёт в порядке, установленном ПОТ. Проинструктируйте ответственных лиц (мастеров, прорабов и начальников участков), выдающих распоряжения на проведение работ повышенной опасности о соблюдении формы регистрации инструктажей, закреплённую в отраслевых правилах

Уточнили требования к оформлению протокола проверки знаний

в пункте 91 слова "в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда," исключить

До поправок	После поправок
91. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.	91. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

Протокол проверки знаний нужен независимо от места обучения!!!

Пункт 91 Правил изменен так, что из формулировки исключили привязку только к обучению в организации или у ИП, оказывающих услуги по обучению.

Уточнили требования к оформлению протокола проверки знаний

Что это значит?

Протокол нужен и при обучении в учебном центре, и при обучении у работодателя своими силами. Если обучение завершилось проверкой знаний, результат оформляется протоколом.

Это важно для тех, кто раньше пытался спорить: если обучаем сами, может быть, протокол не нужен. Нужен. И обучение по первой помощи, и по использованию (применению) СИЗ, и по требованиям охраны труда — с учетом конкретной программы и порядка оформления.

Любое обучение по ОТ (будь то общие требования охраны труда, первая помощь или правила применения СИЗ) завершается оформлением протокола проверки знаний. Это касается и внешнего, и внутреннего обучения. Поэтому уточнение убрали, как избыточное. В одном бланке протокола можно фиксировать результаты проверки знаний одного или нескольких работников по одной или нескольким программам обучения. То есть, всех, кто прошёл проверку знаний в один день, можно вписать в один протокол, а не плодить бумаги.

Что делать?

Продолжайте оформлять протоколы так, как вы делали раньше.

Протокол — главный документ, подтверждающий, что работник прошёл обучение.

Ибо реестр может «крякнуть», а протокол в любом случае останется и поможет восстановить данные реестра.

Регистрационный номер из реестра: в протоколе или в выписке

подпункт "з" пункта 92 изложить в следующей редакции:

"з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц). Регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных лиц должен быть непосредственно указан в протоколе проверки знания требований охраны труда либо содержаться в выписке из реестра обученных лиц, подписанной электронной подписью посредством Федеральной государственной информационной системы учета результатов проведения специальной оценки условий труда, в качестве приложения к указанному протоколу;"

До поправок	После поправок
92. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация: з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее — реестр обученных лиц);	92. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация: з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре, обученных по охране труда лиц (далее — реестр обученных лиц). Регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных лиц должен быть непосредственно указан в протоколе проверки знания требований охраны труда либо содержаться в выписке из реестра обученных лиц, подписанной электронной подписью посредством Федеральной государственной информационной системы учета результатов проведения специальной оценки условий труда, в качестве приложения к указанному протокол.

Теперь регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных лиц должен быть указан в протоколе либо содержаться в выписке из реестра обученных лиц, подписанной электронной подписью через ФГИС СОУТ, как приложение к протоколу.



Регистрационный номер из реестра: в протоколе или в выписке

Что это значит?

На практике номер не всегда удобно сразу вносить в протокол. Теперь прямо предусмотрен вариант с выпиской. Но связь между протоколом и регистрационной записью должна быть понятной.

Что делать?

Обновить форму протокола, предусмотреть поле для регистрационного номера или место для приложения выписки.

Проверить архив документов и порядок хранения выписок.

Работнику или работодателю можно выдавать протокол или выписку

в пункте 94:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"94. По запросу работника работодателем, организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, предоставляется протокол (выписка из протокола) проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.";

после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

"По запросу работодателя организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, предоставляется протокол (выписка из протокола) проверки знания требований охраны труда работников его организации."

До поправок	После поправок
94. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.	94. По запросу работника работодателем, организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, предоставляется протокол (выписка из протокола) проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе. По запросу работодателя организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, предоставляется протокол (выписка из протокола) проверки знания требований охраны труда работников его организации.



Работнику или работодателю можно выдавать протокол или выписку

Что это значит?

По запросу работника работодатель, обучающая организация или ИП предоставляют в качестве подтверждающего документа не сам протокол (со всем внесёнными в него посторонними лицами), а выписку о результатах проверки знаний конкретного лица/лиц. Тем, кто не запрашивал протокол или выписку из него, можно их не оформлять.

Также по запросу работодателя учебный центр или ИП предоставляет протокол или выписку из протокола по работникам его организации.

Учебные центры прямо обязали выдавать подтверждающие обучение документы.

Практически это удобно, если в одном протоколе много работников, а запрос касается одного человека. Тогда можно выдать выписку, а не весь протокол.

Что делать?

Разработать и утвердить форму выписки.

Актуализировать Положение об обучении по ОТ, указав там, что по запросу может выдаваться выписка из протокола проверки знаний. Закрепить порядок в ЛНА.

Внести этот пункт в договор с обучающей организацией.

Уточнено наименование раздела XI

в наименовании раздела XI слова "реестр обученных по охране труда лиц" заменить словами "реестр обученных лиц"

Это стилистически правильно, потому что в реестр вносятся результаты не только по обучению требованиям охраны труда, но и по первой помощи и СИЗ.

Правка редакторского порядка п.121

в пункте 121 слова "координируемыми им государственными внебюджетными фондами" заменить словами "координируемым им Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации"

Формулировку привели в соответствие с действующей системой фондов: сведения из реестра используются Минтрудом России, Рострудом и координируемым Минтрудом Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Что делать?

Если в ЛНА дословно воспроизведены старые названия, их лучше обновить.

Перечни тем для формирования программ обучения

Изменения внесли в приложения № 2 и № 3.

Изложили в новой редакции перечни тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию первой помощи пострадавшим и обучению требованиям охраны труда.

приложение N 2 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение N 2
к Правилам обучения по охране труда
и проверки знания требований охраны труда
(в редакции постановления Правительства
Российской Федерации
от 30 июня 2026 г. N 805)

ПРИМЕРНЫЕ ПЕРЕЧНИ
ТЕМ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ для ФОРМИРОВАНИЯ
ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ



Изложили в новой редакции перечни тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию ППП и обучению требованиям ОТ

в пункте 2 приложения N 3 к указанным Правилам:

в абзаце первом слова "системы управления охраной труда в организации" заменить словами "специальной оценки условий труда";

подпункты "а" и "б" изложить в следующей редакции:

"а) общие сведения о системе управления охраной труда в организации, права и обязанности работников в вопросах охраны труда;

б) вредные и (или) опасные производственные факторы, опасности и профессиональные риски на рабочем месте;"

До поправок	После поправок
2. Примерный перечень тем для формирования программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков: а) классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте; б) оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;	2. Примерный перечень тем для формирования программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков: а) общие сведения о системе управления охраной труда в организации, права и обязанности работников в вопросах охраны труда; б) вредные и (или) опасные производственные факторы, опасности и профессиональные риски на рабочем месте;

Что проверить и обновить до вступления изменений

1	Провести аудит действующей системы обучения по охране труда
2	Определить, какие изменения Постановления № 805 затронут организацию
3	Выявить работников, впервые начавших трудовую деятельность и выполняющих работы повышенной опасности С 31 августа в течение первого года работы повторный инструктаж для них нужно проводить не реже одного раза в 3 месяца.
4	Проверить подготовку работников, которые проводят инструктажи и обучение Лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, проходят обучение по программе «Б»; если проводят обучение по программе «В» — дополнительно по соответствующей программе. Если необходимого обучения нет, сформировать заявку в учеб.центр и обучить работников.
5	Проверить состав комиссий по проверке знания требований охраны труда Члены комиссий проходят обучение по программам «А» и «Б»; дополнительно по тем программам, по которым они проводят проверку знаний. При необходимости сформировать заявки в учеб.центр и дообучить членов комиссии.



Что проверить и обновить до вступления изменений

6	Проверить подготовку лиц, на которых возложены функции специалиста по охране труда Новая редакция уточняет, что они проходят обучение по программам «А» и «Б» наряду со специалистами по охране труда. При необходимости направить на обучение.
7	Пересмотреть программы обучения оказанию первой помощи Примерные перечни тем теоретических и практических занятий полностью обновлены . Также уточнено, что практические занятия запрещается проводить дистанционно . → При внутреннем обучении — проверить программу и актуализировать её с учётом нового перечня тем, исключить дистанционную практику, закупить тренажёры. → При обучении в учеб.центре — запросить подтверждение соответствия программы и формата занятий новым требованиям. При необходимости заключить доп. соглашение с учеб.центром, обновить текст договора в части новых требований к обучению.
8	Пересмотреть программу обучения по использованию и применению СИЗ <i>Следует учесть новые формулировки о правилах эксплуатации, демонстрации правильного применения и тренировке работников.</i> Также уточнено, что практические занятия запрещается проводить дистанционно .
9	Проверить и при необходимости скорректировать периодичность обучения по программе «В» По общему правилу периодичность меняется с 1 года на 3 года , но сначала необходимо проверить, не установлен ли иной срок соответствующими правилами по охране труда.
10	Внести необходимые изменения во внутренние документы

Что проверить и обновить до вступления изменений

Перед вступлением изменений не нужно переписывать все документы с нуля. Работодателю важно пройти по ключевым процессам: инструктажи, первая помощь, СИЗ, программы 46А, 46Б, 46В, дистанционное обучение, протоколы и реестр.

Итак: что проверить и что обновить.

Блок	Что проверить	Что обновить	На что обратить внимание
Инструктажи по охране труда	Вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Перечни освобожденных работников. Порядок инструктажа руководителя организации и работников, направленных ЧАЗ.	Положение о порядке обучения, раздел СУОТ об обучении, программы инструктажей, журналы или иные формы регистрации, приказы о назначении ответственных лиц.	Для офисных работников ключевое условие — работа исключительно с ПЭВМ, офисной и бытовой техникой. Для работников, впервые начавших трудовую деятельность и допущенных к работам повышенной опасности, повторный инструктаж — не реже 1 раза в 3 месяца в первый год.

Что проверить и обновить до вступления изменений

Блок	Что проверить	Что обновить	На что обратить внимание
Работники, направленные частным агентством занятости	Используется ли труд работников, направленных ЧАЗ. Есть ли документы об обучении по охране труда. Кто проводит инструктажи.	Порядок допуска таких работников, порядок регистрации инструктажей, условия договора с ЧАЗ по обучению и передаче документов.	Инструктажи проводит принимающая сторона. Обучение по охране труда должно быть подтверждено документами из обучающей организации или от ИП, оказывающего услуги по обучению.
Первая помощь	Программу ОПП, квалификацию преподавателей/инструкторов, наличие подготовки по первой помощи не менее 8 часов, практические занятия, тренажёры и медицинские изделия.	Программу ОПП, инструкцию по первой помощи при наличии, экзаменационные материалы, порядок проверки знаний, умений и навыков.	Практику нельзя закрыть только дистанционным форматом. Проверка после обучения — это проверка не только знаний, но и умений и навыков.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Блок	Что проверить	Что обновить	На что обратить внимание
СИЗ	Перечень СИЗ, требующих практических навыков. Нормы выдачи СИЗ. Практическую часть программы. Ответственных за демонстрацию и тренировку.	Программу обучения по СИЗ, приказ об ответственных лицах, учебные материалы, порядок внепланового обучения и внепланового инструктажа.	После актуализации программы СИЗ внеплановое обучение проводится в течение 60 календарных дней, если меняется содержание обучения, порядок эксплуатации СИЗ или практические навыки работников.
Дистанционное обучение	Не проводится ли полностью дистанционно практическая часть по первой помощи, СИЗ, полигонам и тренажёрам.	Программы обучения, договоры с учебными центрами, внутренний порядок проведения практических занятий.	Теорию можно проводить дистанционно. Практические занятия по ОПП, СИЗ, полигонам и тренажёрам должны быть фактическими.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Блок	Что проверить	Что обновить	На что обратить внимание
Программы 46А, 46Б, 46В	Кого обучаете по 46А, 46Б, 46В. Лиц, замещающих СОТа. Членов комиссии. Лиц, проводящих инструктажи. Основания освобождения от 46Б.	Перечни обучаемых, программы обучения, график обучения, состав комиссии, приказы о лицах, проводящих инструктажи.	По 46Б нужно увязать программу с СОУТ и ОПР. По программе 46В нужно отдельно определить периодичность планового обучения и периодичность самостоятельной проверки знаний. Если специальными Правилами не установлен иной срок обучения, плановое обучение проводится не реже одного раза в три года. Ежегодная проверка знаний проводится только там и только для тех категорий работников, для которых она прямо предусмотрена соответствующими Правилами. По высоте и ОЗП дополнительно учитываются специальные трехлетние, пятилетние и ежегодные сроки.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Блок	Что проверить	Что обновить	На что обратить внимание
Протоколы и реестр обученных лиц	Оформляются ли протоколы независимо от места обучения. Есть ли регистрационный номер из реестра или выписка. Как выдаются протоколы и выписки.	Формы протоколов, порядок хранения выписок, порядок выдачи документов работникам и работодателю, формулировки в ЛНА по реестру обученных лиц.	Регистрационный номер должен быть в протоколе или в выписке из реестра, приложенной к протоколу. Протокол нужен и при обучении в УЦ, и при обучении у работодателя

Что проверить и обновить до вступления изменений

Изменения через обучение работников: кого направить, по какой программе, с какой периодичностью и как оформить результат.

Направление обучения	Кого касается	Что меняется	Что сделать работодателю
Обучение по программе 46А	Руководители, специалисты по охране труда, лица, на которых возложены функции специалиста по охране труда, члены комиссий и иные категории по Правилам.	В пункте 53 отдельно указали лиц, на которых возложены функции специалиста по охране труда.	Проверить, кто фактически выполняет функции СОТа или замещает его, и направить таких лиц на обучение по 46А и 46Б.
Обучение по программе 46Б	Работники рабочих профессий, специалисты при наличии соответствующих опасностей, лица, проводящие инструктажи и обучение, члены комиссий.	Уточнены условия освобождения офисных специалистов. В приложении № 3 изменён примерный перечень тем для программы 46Б.	Пересмотреть перечень освобождённых от 46Б. Актуализировать программу 46Б с учётом СОУТ, ОПР, вредных и опасных факторов, опасностей и профрисков на рабочем месте.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Направление обучения	Кого касается	Что меняется	Что сделать работодателю
Обучение по программе 46В	Работники, выполняющие работы повышенной опасности, члены комиссий и лица, проводящие инструктажи/обучение по таким работам.	Общее правило периодичности изменено: если специальные НПА не устанавливают иное, обучение проводится не реже 1 раза в 3 года.	Проверить каждую программу 46В по конкретным правилам по охране труда. Если отраслевые ПОТ требуют ежегодную проверку знаний, учитывать специальную периодичность.
Обучение первой помощи	Работники, которым требуется обучение по оказанию первой помощи. Лица, проводящие такое обучение у работодателя.	Добавлены инструкторы первой помощи. Усилена практическая часть. Проверка теперь охватывает знания, умения и навыки.	Проверить программу ОПП, квалификацию преподавателей/инструкторов, наличие тренажёров и медицинских изделий. В проверку добавить демонстрацию практических навыков.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Направление обучения	Кого касается	Что меняется	Что сделать работодателю
Обучение по использованию СИЗ	Работники, применяющие СИЗ, требующие практических навыков.	Вместо «ношения» и «применения» акцент на эксплуатацию СИЗ. Нужны демонстрация и тренировка.	Пересмотреть программу СИЗ, назначить ответственное лицо, обеспечить демонстрацию и тренировку. При существенной актуализации программы провести внеплановое обучение в течение 60 календарных дней.



Что проверить и обновить до вступления изменений

Направление обучения	Кого касается	Что меняется	Что сделать работодателю
Обучение работников, направленных ЧАЗ	Работники, направляемые частным агентством занятости к принимающей стороне.	Такие работники включены в категорию лиц, проходящих обучение в обучающей организации или у ИП.	До допуска к работе проверить документы об обучении. В договоре с ЧАЗ закрепить, кто организует обучение, оплачивает его и передаёт подтверждающие документы.
Обучение с применением дистанционных технологий	Все направления, где используется дистанционный формат.	Практические занятия по первой помощи, СИЗ, полигонам и тренажерам нельзя закрывать только дистанционно.	Разделить теорию и практику. Теорию можно оставить дистанционно, практику организовать фактически

Кто имеет право проводить инструктаж по охране труда для руководителя организации?

- А) Только руководитель вышестоящей организации
- Б) Любой сотрудник по доверенности
- В) Специалист по охране труда или уполномоченный работник, назначенный приказом
- Г) Государственный инспектор труда

Что из перечисленного НЕ является видом инструктажа по охране труда?

- А) Вводный
- Б) Внеплановый
- В) Первичный
- Г) Производственный инструктаж

Какое условие для освобождения офисных сотрудников от первичного инструктажа на рабочем месте было исключено из Правил с 1 сентября 2026 года?

- А) Условия труда по результатам СОУТ должны быть оптимальными или допустимыми
- Б) Информация о безопасных методах работы с источниками опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа
- В) В карте рисков не должно быть других источников опасности
- Г) Сотрудник не должен посещать производственные площадки

Установите соответствия между видом инструктажа и работой, для которой он проводится.

Инструктажи:

1. Целевой
2. Повторный
3. Внеплановый

Работы:

- А. Ликвидация последствий аварии на химическом производстве
- Б. Обновление программы обучения по охране труда при вводе новых ГОСТов на СИЗ
- В. Проверка знаний сотрудников, ранее прошедших инструктаж, но перерыв в работе составил более 60 календарных дней